

# ЗАП РАЙ



# ЛЯРНОГО НА

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
06.07.2020 № 141п	п. Искателей
<b>Об определении гарантирующей организации для централизованных систем холодного водоснабжения</b>	
<p>В соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Определить муниципальное предприятие Заполярного района «Севержилкомсервис» гарантирующей организацией для централизованных систем холодного водоснабжения на территории с. Котлино МО «Котлинский сельсовет» Ненецкого автономного округа и п. Амдерма МО «Поселок Амдерма» Ненецкого автономного округа. Зоной деятельности гарантирующей организации считать территорию следующих сельских населенных пунктов Заполярного района: с. Котлино и п. Амдерма.</li> <li>2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района (Е.В. Кожевин) в течение трех дней со дня его принятия настоящего постановления организовать его направление гарантирующей организации и размещение на официальном сайте ОМСУ ЗР сети «Интернет».</li> <li>3. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.</li> </ol>	
<b>Глава Администрации Заполярного района</b>	<b>Н.Л. Михайлова</b>

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
02.07.2020 № 136п	п. Искателей
<b>О внесении изменений в постановление Администрации муниципального района «Заполярный район» от 26.12.2019 № 228п</b>	
<p>В соответствии со статьей 142.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета Заполярного района от 08.07.2015 № 142-р «Об утверждении Положения о межбюджетных отношениях в муниципальном образовании «Муниципальный район «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внести в постановление Администрации муниципального района «Заполярный район» от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (с изменениями, внесенными постановлениями от 18.03.2020 № 51п, от 26.03.2020 № 60п, от 01.06.2020 № 103п) следующие изменения: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. В пункте 4 Приложения 1 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.2. В пункте 4 Приложения 2 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.3. В пункте 4 Приложения 3 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.4. В пункте 5 Приложения 4 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.5. В пункте 5 Приложения 5 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.6. В пункте 5 Приложения 6 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.7. В пункте 4 Приложения 7 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.8. В пункте 4 Приложения 8 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.9. В пункте 4 Приложения 9 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.10. В пункте 4 Приложения 10 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.11. В пункте 5 Приложения 11 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.12. В пункте 5 Приложения 12 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.13. В пункте 5 Приложения 13 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района и заключаемыми соглашениями» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.14. В пункте 6 Приложения 14 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района и заключаемыми соглашениями» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.15. Приложение 15 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания: <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1. Распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами поселений Заполярного района и определение их объема на мероприятие устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> </ol> </li> <li>1.16. В пункте 4 Приложения 16 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района и заключаемыми соглашениями» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».</li> <li>1.17. В Приложении 17: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.17.1. Пункт 3 изложить в следующей редакции: <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Расчет планируемого размера межбюджетного трансферта производится отделом жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии и отделом экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. В части создания площадок накопления твердых коммунальных отходов в муниципальных образованиях – на основании обращений глав поселений, поручений руководства Администрации Заполярного района.</li> <li>3.2. В части содержания площадок накопления твердых коммунальных отходов в муниципальных образованиях: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.2.1. На текущий финансовый год по формуле: <math display="block">MT_{т.г.} = (1134,39 \text{ руб.} \times \text{Нмес.} \times \text{Нпокр.}) + (539,33 \text{ руб.} \times \text{Нмес.} \times \text{Нбезпокр.}), \text{ где:}</math> <p>MT<sub>т.г.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на текущий финансовый год, руб.; 1134,39 руб. – размер средств на содержание 1 площадки с покрытием в месяц; Нмес. – количество календарных месяцев содержания площадок; Нпокр. – количество площадок с покрытием в поселении Заполярного района;</p> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol> </li></ol>	

539,33 руб. – размер средств на содержание 1 площадки без покрытия в месяц; Нбезпокр. – количество площадок без покрытия в поселении Заполярного района, руб. 3.2.2. На очередной финансовый год и плановый период по формуле:	MT <sub>оч.г.</sub> = MT <sub>т.г.</sub> x ИПЦ,
	MT <sub>1годпл.</sub> = MT <sub>оч.г.</sub> x ИПЦ,
	MT <sub>2годпл.</sub> = MT <sub>1годпл.</sub> x ИПЦ, где:
MT <sub>оч.г.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на очередной финансовый год, руб.;	
MT <sub>т.г.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на текущий финансовый год, руб.;	
MT <sub>1годпл.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на первый год планового периода, руб.;	
MT <sub>оч.г.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на очередной финансовый год, руб.;	
MT <sub>2годпл.</sub> – размер межбюджетного трансферта в бюджет поселения Заполярного района на второй год планового периода, руб.;	
ИПЦ – индекс потребительских цен.»,	
1.17.2. В пункте 4 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».	
1.18. В пункте 4 Приложения 18 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».	
1.19. В пункте 5 Приложения 19 слова «устанавливается соответствующей муниципальной программой Заполярного района» заменить словами «устанавливается соответствующим решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период».	
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 01.01.2020, за исключением подпункта 1.17.1, распространяющего свое действие на отношения, возникшие с 19.03.2020.	
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.	

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
02.07.2020 № 137п	п. Искателей
<b>О внесении изменений в Положение о резервном фонде Администрации муниципального района «Заполярный район»</b>	
<p>В соответствии с Уставом муниципального района «Заполярный район» Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Внести в Положение о резервном фонде Администрации муниципального района «Заполярный район», утвержденное постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 20.09.2010 № 104п (с изменениями, внесенными постановлениями от 16.05.2012 № 92п, от 09.06.2014 № 119п, от 23.07.2014 № 147п, от 26.08.2015 № 193п, от 14.09.2016 № 208п, от 26.12.2016 № 233п, от 20.07.2017 № 126п, от 22.12.2017 № 269п, от 02.06.2020 № 106п), следующие изменения: <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции: <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1. Осуществление непредвиденных расходов на финансирование мероприятий в целях защиты граждан, территорий и окружающей среды от чрезвычайных ситуаций природного, техногенного, эпидемиологического (эпизоотического) характера (далее – чрезвычайные ситуации, ЧС), стихийных бедствий и ликвидации их последствий в пределах территории и полномочий Заполярного района, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– развешивание и содержание временных пунктов проживания и питания для эвакуированных и пострадавших граждан;</li> <li>– осуществление поисковых и аварийно-спасательных работ;</li> <li>– проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах ЖКХ, энергетики, транспорта и муниципального жилищного фонда, пострадавших в результате ЧС и стихийных бедствий;</li> <li>– проведение восстановительных работ на автомобильных дорогах, объектах улично-дорожной сети, в том числе в дворовых проездах, а также на мостовых;</li> <li>– проведение экстренных противозидемиологических и противозооотических мероприятий;</li> <li>– возмещение расходов, связанных с привлечением сил и средств организаций для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий ЧС и стихийных бедствий.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ol> </li> </ol>	

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
03.07.2020 № 139п	п. Искателей
<b>О продлении на территории Заполярного района комплекса дополнительных режимно-ограничительных мероприятий</b>	
<p>На основании постановления губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями, внесенными постановлениями от 20.03.2020 № 13-пг, от 27.03.2020 № 15-пг, от 03.04.2020 № 17-пг, от 09.04.2020 № 19-пг, 11.04.2020 № 20-пг, от 17.04.2020 № 23-пг, от 24.04.2020 № 26-пг, от 30.04.2020 № 29-пг, от 11.05.2020 № 32-пг, от 21.05.2020 № 36-пг, от 29.05.2020 № 42-пг, от 11.06.2020 № 45-пг, от 23.06.2020 № 47-пг, 30.06.2020 № 49-пг), Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Довести до индивидуального предпринимателя Каложного Ивана Викторовича, являющегося исполнителем по муниципальному контракту № 01-15-40/20 на оказание услуг по перевозке пассажиров по регулируемой тарифу по муниципальному маршруту № 101 «п. Искателей – п. Красное», информацию о наличии рекомендации соблюдения масочного режима в общественном транспорте с ношением средств индивидуальной защиты гражданами – пассажирами и водителями общественного транспорта; <ol style="list-style-type: none"> <li>– о сроке действия рекомендации – по 17 июля 2020 года.</li> </ol> </li> <li>2. Довести до МП ЗР «Северная транспортная компания» (Климов К.В.) информацию о наличии рекомендации соблюдения масочного режима на судах внутреннего водного транспорта с ношением средств индивидуальной защиты гражданами – пассажирами и членами экипажей судов; <ol style="list-style-type: none"> <li>– о сроке действия рекомендации – по 17 июля 2020 года.</li> </ol> </li> <li>3. МП ЗР «Севержилкомсервис» (Миков С.В.) с 3 по 17 июля 2020 года установить режим работы общественных бань с соблюдением требований, указанных в приложении № 2 к постановлению губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О введении режима повышенной готовности».</li> </ol>	

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
03.07.2020 № 139п	п. Искателей
<b>О продлении на территории Заполярного района комплекса дополнительных режимно-ограничительных мероприятий</b>	
<p>На основании постановления губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О введении режима повышенной готовности» (с изменениями, внесенными постановлениями от 20.03.2020 № 13-пг, от 27.03.2020 № 15-пг, от 03.04.2020 № 17-пг, от 09.04.2020 № 19-пг, 11.04.2020 № 20-пг, от 17.04.2020 № 23-пг, от 24.04.2020 № 26-пг, от 30.04.2020 № 29-пг, от 11.05.2020 № 32-пг, от 21.05.2020 № 36-пг, от 29.05.2020 № 42-пг, от 11.06.2020 № 45-пг, от 23.06.2020 № 47-пг, 30.06.2020 № 49-пг), Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Довести до индивидуального предпринимателя Каложного Ивана Викторовича, являющегося исполнителем по муниципальному контракту № 01-15-40/20 на оказание услуг по перевозке пассажиров по регулируемой тарифу по муниципальному маршруту № 101 «п. Искателей – п. Красное», информацию о наличии рекомендации соблюдения масочного режима в общественном транспорте с ношением средств индивидуальной защиты гражданами – пассажирами и водителями общественного транспорта; <ol style="list-style-type: none"> <li>– о сроке действия рекомендации – по 17 июля 2020 года.</li> </ol> </li> <li>2. Довести до МП ЗР «Северная транспортная компания» (Климов К.В.) информацию о наличии рекомендации соблюдения масочного режима на судах внутреннего водного транспорта с ношением средств индивидуальной защиты гражданами – пассажирами и членами экипажей судов; <ol style="list-style-type: none"> <li>– о сроке действия рекомендации – по 17 июля 2020 года.</li> </ol> </li> <li>3. МП ЗР «Севержилкомсервис» (Миков С.В.) с 3 по 17 июля 2020 года установить режим работы общественных бань с соблюдением требований, указанных в приложении № 2 к постановлению губернатора Ненецкого автономного округа от 16.03.2020 № 12-пг «О введении режима повышенной готовности».</li> </ol>	

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
08.07.2020 № 142п	п. Искателей
<b>О внесении изменений в постановление Администрации Заполярного района от 30.12.2019 № 232п</b>	
<p>В соответствии с Уставом муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, выполнения работ, утвержденным решением Совета муниципального района «Заполярный район» от 06.12.2017 № 353-р, и Порядком установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений Заполярного района, утвержденным Администрацией муниципального района «Заполярный район» от 01.02.2018 № 22п, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. В приложение к постановлению Администрации Заполярного района от 30.12.2019 № 232п «Об утверждении тарифов на услуги (работы) МП ЗР «Севержилкомсервис» на 2020 год» (в ред. постановлений от 30.01.2020 № 24, от 04.02.2020 № 29п, от 23.03.2020 № 55п) внести изменения, дополнив пунктами 2.2.10, 2.2.11:</li> </ol>	

2.2.10	Стоимость услуги по доставке угля для населения с применением коэффициента, равного расстоянию от места погрузки до места выгрузки, выраженному в км	руб./от 1 до 2 (включительно) тонно-километров	930,00
		руб./свыше 2 до 4 (включительно) тонно-километров	1 030,00
		руб./свыше 4 до 6 (включительно) тонно-километров	1 150,00
		руб./свыше 6 до 8 (включительно) тонно-километров	1 260,00

2.2.11	Стоимость услуги по доставке дров для населения с применением коэффициента, равного расстоянию от места погрузки до места выгрузки	руб./ м <sup>3</sup> км	460,00
		руб./свыше 1 до 2 (включительно) м <sup>3</sup> км	920,00
		руб./свыше 2 до 4 (включительно) м <sup>3</sup> км	990,00
		руб./свыше 4 до 6 (включительно) м <sup>3</sup> км	1 070,00
		руб./свыше 6 до 8 (включительно) м <sup>3</sup> км	1 165,00

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
09.07.2020 № 146п	п. Искателей
<b>Об окончании отопительного периода 2019–2020 годов на территории сельских поселений муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»</b>	
<p>В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 14, частью 4 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», части 1.1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О телоснабжении», пунктом 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Считать отопительный период 2019-2020 годов на территории сельских поселений муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» завершены в следующие сроки: <ul style="list-style-type: none"> <li>МО «Андегский сельсовет» НАО с 03.07.2020;</li> <li>МО «Великовисочный сельсовет» НАО с 02.07.2020;</li> <li>МО «Канинский сельсовет» НАО с 30.06.2020;</li> <li>МО «Карский сельсовет» НАО с 06.07.2020;</li> <li>МО «Колгуевский сельсовет» НАО с 03.07.2020;</li> <li>МО «Котлинский сельсовет» НАО с 08.06.2020;</li> <li>МО «Малоземельский сельсовет» НАО с 15.06.2020;</li> <li>МО «Омский сельсовет» НАО с 16.06.2020;</li> <li>МО «Пешский сельсовет» НАО с 25.06.2020;</li> <li>МО «Приморско-Куйский сельсовет» НАО с 09.06.2020;</li> <li>МО «Пустозерский сельсовет» НАО с 30.06.2020;</li> <li>МО «Тельвисочный сельсовет» НАО с 02.07.2020;</li> <li>МО «Тиманский сельсовет» НАО с 08.06.2020;</li> <li>МО «Юрей-Верский сельсовет» НАО с 22.06.2020;</li> <li>МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО с 11.06.2020;</li> <li>МО «Юшарский сельсовет» НАО с 30.06.2020;</li> <li>МО «Шоинский сельсовет» НАО с 01.07.2020.</li> </ul> </li> <li>2. Отделу жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района (Е.В. Кожевин) в течение трех дней со дня принятия настоящего постановления организовать его направление в Администрации сельских поселений муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», муниципальное предприятие Заполярного района «Севержилкомсервис», Общество с ограниченной ответственностью «Автоматика-Сервис» и размещение на официальном сайте ОМСУ ЗР сети «Интернет».</li> <li>3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова О.Е.</li> <li>4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.</li> </ol>	

<b>Глава Администрации Заполярного района</b>	<b>Н.Л. Михайлова</b>
---	-----------------------

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
10.07. 2020 № 147п	п. Искателёв

**Об открытии муниципального пляжа в районе Голубых озёр**

В соответствии с пунктом 15 части 1 статьи 14 и пунктом 24 части 1 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 2.1 раздела «Обеспечение безопасности на водных объектах» муниципальной программы «Безопасность на территории муниципального района «Заполярный район» на 2019–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 14.09.2018 № 177п, акта технического освидетельствования пляжа № 1 от 10.07.2020, выданного Центром ГИМС ГУ МЧС России по Ненецкому автономному округу, Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить место для массового отдыха населения на воде и купания на территории муниципального района «Заполярный район» – муниципальный пляж, расположенный в районе «Голубые озера».
2. Определить период работы муниципального пляжа с 11 июля 2020 года по 11 августа 2020 года.
3. Режим работы пляжа и спасательный установить с 10 часов до 18 часов ежедневно.
4. Назначить ответственным за осуществлением контроля по организации работы и эксплуатации пляжа главного специалиста сектора ГО и ЧС, ООП, мобилизационной работы Администрации муниципального района «Заполярный район» Головаченко В.В.
5. Главному специалисту сектора ГО и ЧС, ООП, мобилизационной работы Администрации муниципального района «Заполярный район» Головаченко В.В. совместно с индивидуальным предпринимателем без образования юридического лица Слэжиной Е.О., предоставляющим услуги по обустройству и содержанию места массового отдыха населения (пляж) в районе «Голубые озера», в рамках заключенного муниципального контракта, организовать работу пляжа в соответствии с требованиями постановления Администрации Ненецкого автономного округа от 17.07.2012 № 199п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ненецком автономном округе».
6. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.
7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию.

<b>Глава Администрации Заполярного района</b>	<b>Н.Л. Михайлова</b>
---	-----------------------

Российская Федерация <b>Администрация муниципального района «Заполярный район»</b>	
<b>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</b>	
09.07.2020 № 144п	п. Искателёв

**Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходом обязательств Заполярного района относится предоставление муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.
2. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.
3. Признать утратившими силу следующие правовые акты Администрации Заполярного района:
  - постановление от 24.01.2018 № 17п «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции МП ЗР «Севержилкомсервис» в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»;
  - постановление от 20.07.2018 № 133п «О внесении изменения в Порядок предоставления муниципальной преференции МП ЗР «Севержилкомсервис» в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»;
  - постановление от 26.12.2018 № 264п «О внесении изменений в постановление от 24.01.2018 № 17п «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции МП ЗР «Севержилкомсервис» в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»;
  - постановление от 27.03.2019 № 53п «О внесении изменений в постановление от 24.01.2018 № 17п «Об утверждении Порядка предоставления муниципальной преференции МП ЗР «Севержилкомсервис» в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий по подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»;
  - постановление от 11.10.2019 № 175п «О внесении изменений в Порядок предоставления муниципальной преференции МП ЗР «Севержилкомсервис» в виде субсидии на частичное возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду»;
4. Отделу экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района (Ружникова О.П.) заключить с МП ЗР «Севержилкомсервис» в соответствии с настоящим постановлением дополнительное соглашение к действующему соглашению о предоставлении субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.
5. Управлению финансов Администрации Заполярного района (Таратина И.А.) актуализировать действующую типовую форму соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) о предоставлении субсидии из районного бюджета муниципального района «Заполярный район» в соответствии с настоящим постановлением.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова О.Е.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

<b>Глава Администрации Заполярного района</b>	<b>Н.Л. Михайлова</b>
---	-----------------------

Приложение  
к постановлению Администрации  
Заполярного района от 09.07.2020 № 144п

**Порядок предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду****1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» (далее – Предприятие) на осуществление мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду в виде субсидии, а также основания и порядок применения мер ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидии.
- 1.2. В соответствии с пунктом 1 части 1 и пунктом 1 части 3 статьи 19 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции» муниципальная преференция предоставляется в целях обеспечения жизнедеятельности населения в сельских поселениях, входящих в состав Заполярного района.
- 1.3. Результатом предоставления субсидии является финансовое возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду. Показателем достижения результата предоставления субсидии является 100% исполнение мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду, определенных в муниципальной программе «Комплексное развитие муниципального района «Заполярный район» на 2017–2022 годы», утвержденной постановлением Администрации Заполярного района от 02.11.2016 № 247п, и «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020–2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п, ответственным за реализацию которых является Предприятие. Информация о результате предоставления субсидии отражается в предоставленных получателем субсидии документах, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка.
- 1.4. Предоставление муниципальной преференции в виде субсидии осуществляется Администрацией Заполярного района в пределах средств, утвержденных решением Совета Заполярного района о районном бюджете на очередной год и плановый период (далее – решение) в соответствии со сводной бюджетной росписью районного бюджета и кассовым планом на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Порядка.

**2. Цели и условия предоставления субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется в целях финансового возмещения не более 99% понесенных Предприятием затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду (далее – мероприятия).

Получатель субсидии обязуется предусмотреть софинансирование в размере 1 % за счет собственных средств.

Затраты Предприятия на реализацию мероприятий, понесенные в размере большем, чем предусмотрено абзацем первым настоящего пункта и пунктом 1.4 настоящего Порядка, возмещению не подлежат.

При выполнении мероприятий, осуществляемых для своих нужд собственными силами Предприятия (хозяйственным способом), размер субсидии определяется без учета налога на добавленную стоимость (далее – НДС) и сметной прибыли.

В случаях выполнения Предприятием мероприятий по капитальному ремонту объектов коммунальной инфраструктуры сторонними силами (подрядным способом) и приобретению оборудования и материалов размер субсидии определяется без учета налога на добавленную стоимость (в случае если в стоимость включен НДС).

2.2. В настоящем Порядке под объектами коммунальной инфраструктуры понимается совокупность производственных объектов, в том числе трубопроводов, линии электропередачи и иных объектов, используемых в сфере электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения, расположенных (полностью или частично) в сельских поселениях, входящих в состав Заполярного района, и предназначенных для нужд потребителей этих муниципальных образований.

2.3. Подготовка объектов коммунальной инфраструктуры к эксплуатации в осенне-зимний период включает в себя следующие мероприятия:

- 2.3.1. ремонт и капитальный ремонт объектов коммунальной инфраструктуры;
- 2.3.2. приобретение материалов и оборудования для создания аварийного запаса материально-технических средств;
- 2.3.3. приобретение следующего оборудования, не используемого в целях проведения капитального ремонта:
  - для обеспечения водоснабжения: накопительные емкости для воды, трубная продукция и запорная арматура;
  - для обеспечения теплоснабжения: водогрейные котлы, насосное оборудование, транспортные тепловые котельные, резервуары для хранения топлива и ГСМ, трубная продукция и запорная арматура;
  - для обеспечения электроснабжения: дизель-генераторы, трансформаторы, комплектные трансформаторные подстанции и кабельная продукция.
- 2.4. Условиями предоставления субсидии являются (требования, которым должно соответствовать Предприятие на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии):
  - 1) отсутствие у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
  - 2) отсутствие у Предприятия просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед районным бюджетом;
  - 3) Предприятие не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Предприятия не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
  - 4) Предприятие не должно являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
  - 5) Предприятие не должно получать средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка.

**3. Порядок предоставления субсидии**

- 3.1. Муниципальная преференция в виде субсидии предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Администрацией Заполярного района и Предприятием (далее – соглашение), которое должно предусматривать:
  - размер предоставляемой субсидии, порядок, условия, сроки ее перечисления;
  - значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;
  - перечень мероприятий;
  - ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
  - согласие получателя субсидии на осуществление Администрацией Заполярного района и органами муниципального финансового контроля Заполярного района проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
- 3.2. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению между Администрацией Заполярного района и Предприятием заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Управлением финансов Администрации Заполярного района.
- 3.3. Для заключения соглашения Предприятие направляет в срок не позднее 1 декабря текущего года в Администрацию заявление о заключении соглашения по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку с приложением документа, подтверждающего соответствие Предприятия требованию, установленному в пункте 2.4 настоящего Порядка (справка налогового органа, подтверждающая отсутствие у Предприятия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии).

3.4. Администрация Заполярного района отказывает в заключении соглашения в следующих случаях:

- 1) пропуска Предприятием срока обращения с заявлением о его заключении;
  - 2) предоставления не в полном объеме в заявлении обязательных для указания данных,
  - 3) непредоставление документа, подтверждающего соответствие Предприятия требованию, установленному в подпункте 1 пункта 2.4 настоящего Порядка, либо наличие в указанном документе недостаточных сведений.
- Отказ в таких случаях оформляется отделом экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления о заключении соглашения, в виде письма Администрации Заполярного района.

3.5. При отсутствии оснований для отказа в заключении соглашения, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, проект соглашения в двух экземплярах подготавливается отделом экономики и прогнозирования Администрации Заполярного района и направляется в адрес Предприятия Администрацией Заполярного района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления Предприятия о его заключении.

3.6. Внесение изменений в соглашение осуществляется путем заключения дополнительного соглашения. Изменения в соглашение могут быть внесены в следующих случаях:

- 1) изменение положений настоящего Порядка;
  - 2) изменений перечня мероприятий и размера предоставляемой субсидии в рамках мероприятий.
- 3.7. После заключения соглашения для получения субсидии в целях финансового возмещения затрат в размере, установленном в пункте 2.1 настоящего Порядка, Предприятие не позднее 10 декабря текущего финансового года предоставляет в Администрацию Заполярного района:
- 1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку;
  - 2) расчет размера субсидии по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку;
  - 3) в случае привлечения подрядной организации – копию договора (контракта) на выполнение работ с приложением копий первичных учетных документов (счета (счета-фактуры), акта о приемке выполненных работ, справки о стоимости выполненных работ и затрат), а также документов, подтверждающих произведение расчетов с подрядной организацией;
  - 4) в случае выполнения работ собственными силами Предприятия – справка, подтверждающая исполнение мероприятия по форме согласно Приложению 4, калькуляция затрат с приложением копий первичных документов, подтверждающих фактические расходы.

Если в рамках одного мероприятия работы выполняются в более чем одном сельском поселении, входящем в состав Заполярного района, справка предоставляется по составляющим мероприятию работам в разрезе каждого поселения;

5) в случае выполнения мероприятий по поставке (доставке) специализированной техники, оборудования, материалов – копию договора (контракта) поставки (доставки) товара с приложением копий первичных учетных документов (счета (счета-фактуры), товарной накладной, товарно-транспортной накладной, универсального передаточного документа), а также документов, подтверждающих произведение расчетов с поставщиком.

Если затраты Предприятия на мероприятие, связанное с поставкой (доставкой) специализированной техники, оборудования, материалов носят смешанный характер (включают сопутствующие работы по его монтажу, пуско-наладке, а также иные работы, выполняемые Предприятием собственными силами), то к документам, предусмотренным абзацем первым настоящего подпункта, дополнительно предоставляется справка, подтверждающая исполнение мероприятия по форме согласно Приложению 4, калькуляция затрат с приложением копий первичных документов, подтверждающих фактические расходы.

3.8. Предприятие вправе обратиться за получением субсидии в целях финансового возмещения затрат до полной реализации мероприятия.

Реализация права производить Предприятием в порядке, установленном пунктом 3.7 настоящего Порядка. При этом в соглашение включается условие об обязательстве Предприятия в срок не позднее 10 декабря текущего финансового года предоставить в Администрацию Заполярного района подтверждение факта завершения исполнения мероприятия.

Факт завершения исполнения Мероприятия подтверждается актом произвольной формы, подписанным комиссией, состав которой утвержден Предприятием, с наличием в ее составе представителя местной администрации сельского поселения, входящего в состав Заполярного района, на территории которого реализовывались мероприятия, с приложением документов, указанных в пункте 3.7 настоящего Порядка.

3.9. Указанные в пункте 3.7 настоящего Порядка документы должны быть заверены подписью руководителя и печатью Предприятия.

3.10. Администрация Заполярного района регистрирует поступившие от Предприятия документы в день их поступления. Отдел жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района рассматривает представленные документы, проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в представленных документах, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня регистрации. В случае необходимости для целей проверки представленных документов привлекаются иные структурные подразделения Администрации Заполярного района.

3.11. Администрация Заполярного района в течение срока, установленного в пункте 3.10 настоящего Порядка, отказывает в предоставлении субсидии и возвращает документы Предприятию:

- 1) в случае несоответствия предоставленных Предприятием для получения субсидии документов требованиям, определенным в настоящем Порядке, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) в случае недостоверности представленной Предприятием информации
- 3) в случае если заявление о предоставлении субсидии подано позднее срока, установленного пунктом 3.7 настоящего Порядка.

Отказ в таких случаях оформляется отделом жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного в пункте 3.10 настоящего Порядка, в виде письма Администрации Заполярного района.

3.12. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 3.11 настоящего Порядка, решение о предоставлении субсидии оформляется отделом жилищно-коммунального хозяйства, энергетики, транспорта и экологии Администрации Заполярного района в форме распоряжения Администрации Заполярного района в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения документов, установленного в пункте 3.10 настоящего Порядка.

3.13. Администрация Заполярного района в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня издания распоряжения о предоставлении субсидии перечисляет ее Предприятию на расчетный счет, открытый Предприятию в кредитной организации.

3.14. Ежеквартально в срок не позднее 5 (пятого) числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получатель субсидии предоставляет в Администрацию Заполярного района отчет о реализации мероприятий по форме согласно Приложению 5 к настоящему Порядку.

**4. Заключительные положения**

4.1. В случае недостижения установленного значения показателя результативности на конец текущего года (неисполнение мероприятия(ий)), Администрация Заполярного района направляет Предприятию в срок до 15 января очередного года требование о возврате средств полученной субсидии в срок до 1 февраля очередного года. Средства субсидии на неисполненное в текущем году мероприятие включаются в районный бюджет на очередной год с долей софинансирования Предприятием за счет собственных средств в размере 5%.

4.2. Объективной причиной недостижения Предприятием установленного значения показателя результативности является неисполнение подрядных работ и неоплата оборудования и материалов в рамках мероприятий по вине сторонней организации.

При наличии объективной причины недостижения получателем субсидии установленного значения показателя результативности меры ответственности к нему не применяются.

4.3. Администрация Заполярного района и органы финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения Предприятием условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также целевого использования субсидии.

4.4. В случае выявления фактов нецелевого использования субсидии и (или) нарушения Предприятием условий и порядка ее предоставления, в том числе в случае указания в предоставленных Предприятием документах недостоверной информации, Предприятие обязано произвести возврат средств полученной субсидии.

В случае если вышеуказанные факты выявлены по результатам проверки, проведенной органами финансового контроля, то возврат средств полученной субсидии осуществляется на основании документов, выданных этими органами (актов, заключений, представлений (предисаний)), по реквизитам Администрации Заполярного района, предоставленным по запросу Предприятия.

В случае выявления вышеуказанных фактов по результатам проверки, проведенной Администрацией Заполярного района, возврат средств полученной субсидии осуществляется на основании требования, направленного Администрацией Заполярного района Предприятию.

4.5. В случае неисполнения Предприятием обязательств по возврату субсидии взыскание средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку

Главе Администрации Заполярного района  
от МП ЗР «Севержилкомсервис»

Заявление  
о заключении соглашения о предоставлении субсидии

Просим заключить на 20\_\_год соглашение о предоставлении из районного бюджета субсидии на финансовое возмещение затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.

Настоящим подтверждаем, что МП ЗР «Севержилкомсервис» соответствует требованиям, установленным в пункте 2.4 Порядка предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду.

Реквизиты получателя субсидии для заключения соглашения:

Наименование получателя субсидии	
Юридический адрес	
Почтовый адрес	
ИНН/КПП	
Банковские реквизиты:	
Наименование банка	
Р/сч.	
БИК	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	

Приложение: на л. в ед. экз.

Генеральный директор М.П.	_____	(подпись)	(Ф.И.О.)
------------------------------	-------	-----------	----------

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2 к Порядку

Заявление  
о предоставлении субсидии

МП ЗР «Севержилкомсервис» в соответствии с Порядком предоставления муниципальной преференции муниципальному предприятию Заполярного района «Севержилкомсервис» в виде субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду просит предоставить субсидию в размере \_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_.

(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.  
Приложение: на л. в ед. экз.  
Генеральный директор

М.П.	_____	(подпись)	(расшифровка подписи)
------	-------	-----------	-----------------------

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к Порядку

Расчет  
размера субсидии в целях финансового возмещения затрат, возникающих при проведении мероприятий в сфере электро-, тепло-, водоснабжения населения и водоотведения, в том числе при подготовке объектов коммунальной инфраструктуры к осенне-зимнему периоду

№ п/п	Наименование мероприятия	Расходы на выполнение мероприятия в соответствии с подтверждающими документами (без НДС), рублей	Доля субсидии, процентов	Предельный размер субсидии <>, рублей гр. 3 х гр. 4	Размер субсидии, рублей гр. 6
1	2	3	4	5	6
...			99%		
	Всего		x		

<>> значение в гр. 5 ограничено предельным размером субсидии согласно пункту 1.4 настоящего Порядка.

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральный директор	_____	(подпись)	(расшифровка подписи)
----------------------	-------	-----------	-----------------------

Главный бухгалтер	_____	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------------	-------	-----------	-----------------------

М.П.

Приложение 4 к Порядку

Справка,  
подтверждающая исполнение мероприятия

(наименование мероприятия)

(описание основных работ, выполненных в рамках реализации мероприятия, с указанием количественных значений и результата)

Генеральный директор	_____	(подпись)	(расшифровка подписи)
----------------------	-------	-----------	-----------------------

Начальник жилищно-коммунального участка	_____	(подпись)	(расшифровка подписи)
---	-------	-----------	-----------------------

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЗАПОЛЯРНОГО РАЙОНА**

Приложение 5 к Порядку

Отчет о реализации мероприятий \_\_\_\_\_ (период)

Наименование мероприятий	Объем финансирования (рублей)										% кассового исполнения от плана на текущий год	причины отклонения
	Запланировано на текущий год					Кассовое исполнение						
	всего	фед. бюджет	окр. бюджет	мест. бюджет	иные источники	всего	фед. бюджет	окр. бюджет	мест. бюджет	иные источники		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Генеральный директор \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. \_\_\_\_\_

Российская Федерация  
Администрация муниципального района «Заполярный район»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

09.07.2020 № 145п

п. Искателей

**О внесении изменений в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 13.4 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства РФ от 31.08.2018 г. № 1039 «Об утверждении правил обустройства мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и ведения их реестра», заявкой от и.о. директора ГБОУ НАО «СШ п. Харута» С.Н. Сидоровой вх. № 01-30-2523/19-15-0 от 22.06.2020, заявкой от директора ГБОУ НАО «СШ п. Хорей-Вер» Т.Н. Рыльцовой вх. № 01-30-2523/19-17-0 от 25.06.2020, и.о. директора ГБОУ НАО «ОШ с. Шойна» О.И. Ардеевой вх. № 01-30-2523/19-16-0 от 22.06.2020 Администрация муниципального района «Заполярный район» ПОСТАНОВЛЯЕТ:

- Внести изменения в Реестр мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район», утвержденный постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 04.06.2019 № 87п (с изменениями, внесенными постановлениями от 23.09.2019 № 155п, от 07.10.2019 № 169п, от 31.01.2020 № 27п, от 13.03.2020 № 49п, от 04.06.2020 № 110п), согласно приложению к настоящему постановлению.
- Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район» в сети «Интернет».
- Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ **Н.Л. Михайлова**

Приложение к постановлению Администрации Заполярного района от 09.07.2020 № 145п

**ИЗМЕНЕНИЯ В РЕЕСТР**

мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных на территории сельских поселений, входящих в состав муниципального образования «Муниципальный район «Заполярный район»

№ п/п	Место размещения площадки	Источники образования ТКО	Технические характеристики мест (площадок) для ТКО					Собственник мест (площадок)		
			Количество контейнерных площадок	Покрытие площадки	Ограждение площадки	Площадь площадки, кв. м	Количество контейнеров, шт		Объем 1 контейнера, м³	Общий объем, м³
МО «Хорей-Верский сельсовет» НАО										
п. Хорей-Вер										
7	п. Хорей-Вер, ул. Центральная, д. 18а	здание школы	1	бетонное покрытие	профнастил	10	3	1,0	3	ГБОУ НАО «СШ п. Хорей-Вер»; фактический адрес: Ненецкий АО, 166746, п. Хорей-Вер, ул. Центральная, д. 18а, ОГРН 1058383003667
МО «Хоседа-Хардский сельсовет» НАО										
п. Харута										
17	п. Харута, ул. Победы, д. 7	здание школы	1	деревянное	кровельное	1,0	1	0,6	0,6	ГБОУ НАО «СШ п. Харута»; фактический адрес Ненецкий АО, п. Харута, 166747; ОГРН 1038302271490
МО «Шойнский сельсовет» НАО										
с. Шойна										
1	с. Шойна, ул. Заполярная, д. 2	здание детского сада	1	цементное покрытие	шиферное	4,5	2	1 (0,240 м³); 1 (2,6 м³)	2,84	ГБОУ НАО «ОШ с. Шойна»; фактический адрес: Ненецкий АО, 166739, с. Шойна, ул. Шольная, д. 7 ОГРН 1038302273338
2	с. Шойна, ул. Набережная, д. 14	здание школы, здание пришкольного интерната, столовая	1	цементное покрытие	шиферное	4,5	2	1 (0,240 м³); 1 (2,6 м³)	2,84	ГБОУ НАО «ОШ с. Шойна»; фактический адрес: Ненецкий АО, 166739, с. Шойна, ул. Шольная, д. 7 ОГРН 1038302273338

**Дополнительное соглашение № 3 к соглашению от 07.02.2020 № 01-13-85/20**

**о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ 08 июля 2020 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» в лице заместителя главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию Холодова Олега Евгеньевича, действующего на основании постановления от 07.04.2020 № 69п, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Хорей-Верский сельсовет» Ненецкого автономного округа в лице главы Бочкиной Ольги Кимовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

- Подпункт 1.4.1 соглашения от 07.02.2020 № 01-13-85/20 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (далее – соглашение) исключитель.
- Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
- Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.
- Действие настоящего дополнительного соглашения распространяется на период, истекший 01.01.2020.
- Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

Заместитель главы Администрации Заполярного района по инфраструктурному развитию \_\_\_\_\_ /О.Е. Холодов

Глава МО «Хорей-Верский сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ /О.К. Бочкина

**Соглашение № 01-13-90/20**

**о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ 12 февраля 2020 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район», именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице главы Администрации Заполярного района Михайловой Надежды Леонидовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Варницкой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с частью 14 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

- 1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Администрацией района Администрации поселения осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов, указанных в пункте 1.3. настоящего Соглашения.
- 1.2. Обязанность осуществления передаваемых полномочий Администрацией района предусмотрена пунктом 18 части 1, частью 4 статьи 14, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 15 статьи 20 Устава муниципального района «Заполярный район».
- 1.3. По настоящему Соглашению Администрация района передает Администрации поселения осуществление части следующих полномочий:
  - 1.3.1. Создание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов – контейнерных площадок.
  - 1.3.2. Содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов, расположенных в муниципальном образовании.
  - 1.4. Межбюджетный трансферт Администрации поселения будет предоставляться после создания мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов и внесения их в реестр, утвержденный постановлением Администрации Заполярного района от 04.06.2019 № 87п.

Межбюджетный трансферт на исполнение передаваемых полномочий Администрации поселения предоставляется в пределах средств, которые будут предусмотрены в решении Совета Заполярного района от 19.12.2019 № 19-р «О районном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 – 2022 годов».

Межбюджетный трансферт отражается в доходах и расходах бюджета поселения по соответствующим кодам бюджетной классификации и расходуется на основании решения о бюджете поселения.

- 1.5. Финансовое обеспечение исполнения передаваемых полномочий Администрацией района полномочий будет производиться за счет межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета муниципального района в бюджет муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа (далее – поселение) в рамках программы «Развитие коммунальной инфраструктуры муниципального района «Заполярный район» на 2020 – 2030 годы», утвержденной постановлением Администрации муниципального района «Заполярный район» от 13.11.2019 № 197п.
- 1.6. Межбюджетные трансферты предоставляются Администрацией района в соответствии с постановлением Администрации Заполярного района от 26.12.2019 № 228п «Об установлении расходных обязательств Заполярного района и определении целей, условий предоставления и порядка расходования межбюджетных трансфертов бюджетам поселений Заполярного района» (далее – постановление).
- 1.7. Межбюджетный трансферт из районного бюджета предоставляется в случае соблюдения Администрацией поселения условий, установленных правилами предоставления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам поселений, определенных постановлением.
- 1.8. Условием предоставления межбюджетного трансферта также является направление в адрес Администрации Заполярного района обоснования цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (к примеру, калькуляция, коммерческие предложения, смета, утвержденные нормативы и тарифы и пр.), в случае если для осуществления мероприятия поставщик (подрядчик, исполнитель) определен путем закупки в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 93 указанного Федерального закона.

**2. Обязанности Сторон**

- 2.1. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация района:
  - 2.1.1. Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- 2.2. Межбюджетный трансферт перечисляется на счет по исполнению бюджета поселения, открытый органами Федерального казначейства.
- 2.3. Межбюджетный трансферт перечисляется в бюджет поселения на основании представленных Администрацией поселения заявок на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению.
- 2.4. Администрация района в течение 10 рабочих дней рассматривает полученную заявку на финансирование. При наличии замечаний к заявке и приложенным документам Администрация района извещает об этом Администрацию поселения, которая обязана в указанный срок устранить их. Если Администрация поселения в установленный срок не устранит замечания, Администрация района вправе вернуть Администрации поселения заявку на финансирование. При положительном рассмотрении заявки на финансирование Администрация района в течение 5 рабочих дней перечисляет Администрации поселения межбюджетный трансферт.
- 2.5. Осуществляет беспроцентное выделение межбюджетного трансферта или сокращает предоставление межбюджетного трансферта в случае, предусмотренном статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
- 2.6. В целях выполнения настоящего Соглашения Администрация поселения:
  - 2.6.1. Предоставляет заявку на финансирование по форме согласно Приложению № 1 к настоящему соглашению. Срок предоставления заявок не позднее 21 декабря 2020 года.
  - 2.6.2. В случае если при реализации мероприятия должны быть выполнены условия, предусмотренные пунктом 1.8. настоящего Соглашения, то в составе заявки на финансирование прилагаются необходимые документы.
  - 2.6.3. Исполняет переданные полномочия в пределах выделенного объема межбюджетного трансферта.
  - 2.6.4. Ежеквартально, до 3-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет Администрации района отчет о целевом использовании межбюджетного трансферта по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Соглашению с пояснительной запиской об использовании межбюджетного трансферта (выполнено, не выполнено (причины неисполнения)).
  - 2.6.5. Предоставляет по запросу Администрации района информацию и документы, необходимые в рамках исполнения настоящего Соглашения.
  - 2.6.6. Выполняет требования действующего законодательства при осуществлении передаваемых полномочий.

**3. Ответственность Сторон**

- 3.1. Администрация поселения несет ответственность за неисполнение (ненадлежащее осуществление) передаваемых по настоящему Соглашению полномочий в соответствии с нормами действующего законодательства.
- 3.2. Неисполнение Администрацией района обязанностей по перечислению денежных средств в бюджет поселения в соответствии с пунктом 1.4. настоящего Соглашения является основанием для одностороннего отказа Администрации поселения от исполнения настоящего Соглашения.
- 3.3. В случае перечисления Администрацией района денежных средств в форме межбюджетного трансферта не в полном объеме, Администрация поселения по согласованию с Администрацией района вправе исполнить принятые обязательства пропорционально размеру перечисленных средств либо отказаться от исполнения настоящего Соглашения.
- 3.4. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению связано с обстоятельствами непреодолимой силы.
- 3.5. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части целевого использования межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет.
- 3.6. В случае неисполнения Администрацией поселения принятых на себя по настоящему Соглашению обязательств в части соблюдения иных условий предоставления межбюджетного трансферта Администрация поселения обязана в течение 7 дней с момента предъявления соответствующего требования Администрацией района произвести возврат перечисленных денежных средств в районный бюджет (за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально).

**4. Срок действия, основания и порядок прекращения действия Соглашения**

- 4.1. Настоящее соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования), распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 января 2020 года, действует по 31 декабря 2020 года, а в отношении неисполненных обязанностей, возникших у Сторон до момента прекращения действия Соглашения – до их надлежащего исполнения.
- 4.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:
  - 4.2.1. По соглашению Сторон.
  - 4.2.2. В одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства Российской Федерации (или) законодательства Ненецкого автономного округа, которые не позволяют Сторонам исполнять обязанности, предусмотренные настоящим Соглашением. Администрация района обязана в разумный срок направить в адрес Администрации поселения уведомление об изменении условий настоящего Соглашения или его досрочном расторжении, которое обязательно для исполнения Администрацией поселения.
  - 4.3. В случае досрочного расторжения настоящего Соглашения неиспользованные по состоянию на дату его расторжения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение 10 рабочих дней, исчисляемых со дня досрочного расторжения Соглашения.

**5. Заключительные положения**

- 5.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется по взаимному согласию Сторон и оформляется дополнительными соглашениями, которые будут являться неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
- 5.2. Неиспользованные по состоянию на дату окончания срока действия Соглашения денежные средства межбюджетного трансферта, предоставленного из районного бюджета бюджету поселения, подлежат возврату в районный бюджет в течение первых 15 рабочих дней 2021 года.
- 5.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Соглашением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия спор передается на рассмотрение в арбитражный суд.
- 5.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного Соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего Соглашения, обмен экземплярами Соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.

**6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

Администрация муниципального района «Заполярный район»	Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО
Юридический и почтовый адрес: 166700, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Набережная, д. 20 р. п. Искателей, ул. Губкина, д. 10 ИНН 2983003930, КПП 298301001 ОКТМО 11811000 ОГРН 1068383000091 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Управление финансов Администрации муниципального района «Заполярный район», Администрация Заполярного района, л/с 02843000010) р/с 40204810540300002513 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001	Юридический адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Набережная, д. 20 Почтовый адрес: 166737, Ненецкий автономный округ, Заполярный район, с. Несь, ул. Колхозная, д. 3А ИНН 2983003055, КПП 298301001 ОКТМО 11811443, ОГРН 1058383004591 УФК по Архангельской области и Ненецкому автономному округу (Администрация МО «Канинский сельсовет» НАО, л/с 04843000580) р/с 40101810500000010003 Отделение Архангельск г. Архангельск БИК 041117001

Глава Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ /Н.Л. Михайлова

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ /Г.А. Варницкая

Приложение № 1 к Соглашению № 01-13-90/20 от 12.02.2020

**ЗАЯВКА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ**

№ \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование		Муниципальное образование										Единица измерения: руб.	
№ п/п	Наименование межбюджетного трансферта	Показатели бюджетной классификации РФ в соответствии со своенной бюджетной росписью районного бюджета						Всего утверждено лимитов на год	Кассовый план (нарастающим итогом)	Профинансировано (всего)	Остаток ассигнований (гр.10 – гр.11)	Сумма расходов, подлежащая финансированию	
		Вед.	Разд.	Ц.ст.	Раск.	КОСУ	Доп. кл.						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
Итого:													

**2. Основание для определения размера межбюджетного трансферта:**

Вид расходов	Муниципальный контракт (договор)	Объем выполненных работ/приобретенных/ потребленных товаров/услуг, вз. едм.	Реквизиты документов, подтверждающие оказание услуг и выполнение работ (счета-фактуры, акты выполненных работ и др.)
1	2	3	4

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

Приложение № 2 к Соглашению № 01-13-90/20 от 12.02.2020

**ОТЧЕТ**

**о целевом использовании межбюджетного трансферта**

за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года (с нарастающим итогом)

Финансовый орган муниципального образования \_\_\_\_\_  
Периодичность: квартальная  
Единица измерения: руб.

Наименование межбюджетного трансферта в разрезе мероприятий	Код по бюджетной классификации доходов бюджета, получателя межбюджетного трансферта	Код бюджетной классификации расходов бюджета, получающего межбюджетный трансферт	Дополнительная классификация межбюджетных трансфертов	Утверждено бюджетные назначения на год	Плутыня ставка из районного бюджета в бюджет муниципального образования с начала года	Возвращено неиспользованных остатков в районный бюджет с начала года	Произведено расходов из бюджета муниципального образования (кассовые расходы)	Фактические расходы по использованию (основной) средства	Остаток неиспользованных средств на конец отчетного периода		№ и дата Соглашения		
									с начала года	в том числе за отчетный период		с начала года	в том числе за отчетный период
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Глава муниципального образования (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Главный бухгалтер (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_ (подпись)

Конт. телефон \_\_\_\_\_

**Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 12.02.2020 № 01-13-90/20**

**о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ 23 марта 2020 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующей на основании постановления Администрации № 54п от 20.03.2020, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Канинский сельсовет» Ненецкого автономного округа в лице главы Варницкой Галины Александровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Абзац первый пункта 2.1.1. соглашения от 12.02.2020 № 01-13-90/20 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов (далее – соглашение) изложить в новой редакции:
  - «Предоставляет Администрации поселения межбюджетный трансферт в размере 8 379 224 (Восемь миллионов триста семьдесят девять тысяч двести двадцать четыре) рубля 36 копеек, в том числе:
    - в размере 8 127 824 (Восемь миллионов сто двадцать семь тысяч восемьсот двадцать четыре) рубля 36 копеек за счет средств окружного бюджета;
    - в размере 251 400 (Двести пятьдесят одна тысяча четыреста) рублей за счет средств районного бюджета.»
  - Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Сканированные копии подписанного дополнительного соглашения, передаваемые посредством факсимильной или электронной почты, принимаются как имеющие юридическую силу наряду с оригиналами. При наличии сканированной копии настоящего дополнительного соглашения, обмен экземплярами дополнительного соглашения на бумажном носителе с оригиналами печатей и подписей не требуется.
  - Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяет свое действие на отношения сторон, возникшие с 1 января 2020 года.
  - Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью соглашения.
  - Во всем ином, не предусмотренном настоящим дополнительным соглашением, Стороны руководствуются действующим соглашением.

И.о. главы Администрации Заполярного района \_\_\_\_\_ /А.Ю. Мухин

Глава МО «Канинский сельсовет» НАО \_\_\_\_\_ /Г.А. Варницкая

**Дополнительное соглашение № 1 к соглашению от 13.02.2020 № 01-13-95/20**

**о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов**

п. Искателей \_\_\_\_\_ 23 марта 2020 г.

Администрация муниципального района «Заполярный район» в лице и.о. главы Администрации Заполярного района Мухина Андрея Юрьевича, действующей на основании постановления Администрации № 54п от 20.03.2020, с одной стороны, и

Администрация муниципального образования «Омский сельсовет» Ненецкого автономного округа, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы Михеевой Екатерины Михайловны, действующей на основании Устава, с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Абзац первый подпункта 2.1.1. соглашения от 13.02.2020 № 01-13-95/20 о передаче осуществления части полномочий по участию в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному

